

RECRUTE

son Agent d'entretien (F/H)
(temps non complet : 21/35)

Commercy est située au cœur de la région Grand Est, proche de Metz et Nancy. Sous-préfecture disposant de tous les services de proximité et d'une industrie de pointe ce qui confère à la ville un développement économique important. **Rejoignez une équipe à taille humaine au service de la population dans un cadre de vie agréable.**

Définition du poste

Effectuer seul ou en équipe, sous le contrôle d'un responsable, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité

Missions :

Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés

Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux et des surfaces

Différencier les produits acides et alcalins

Identifier les différents matériaux

Laver les vitres

Lire les étiquettes et respecter les consignes et conditions d'utilisation

Manipuler et porter des matériels et des machines

Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites

Tri et évacuation des déchets courants :

- Changer les sacs poubelles
- Opérer le tri sélectif dans la mesure du possible
- Contribuer aux économies d'eau et d'énergie

Répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés

Contrôle de l'état de propreté des locaux :

- Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et le signaler aux professionnels compétents
- Identifier les surfaces à désinfecter
- Respecter la discrétion requise, lors des interventions dans les locaux occupés

Profils recherchés :

Une expérience similaire est souhaitée.

Connaître les techniques d'entretien des locaux administratifs et techniques.

Savoir utiliser une auto-laveuse.

Avantages :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Tickets restaurant

Amicale du personnel

Participation employeur mutuelle et prévoyance

Éléments pratiques :

Poste à pourvoir : 01/07/2026

Date limite de candidature : 04/06/2026

Nombre de poste : 1

Statut : fonctionnaire ou contractuel

Temps non plein : 21/35ème

Type d'emploi : permanent

Motif de vacance du poste : poste vacant suite à une fin de contrat

Grade recherché : adjoint technique, adjoint technique principal de 2ème classe, adjoint administratif technique de 1ère classe

Envoi de candidature

Si vous vous reconnaissez dans cette annonce, c'est le moment de nous contacter !

Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse e-mail suivante:

rh-emploi@commercy.fr

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter le service RH au 03.29.91.02.18